



COMUNE DI ASSEMINI

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 22

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI TRIENNIO 2025-2027

L'anno 2025 addì 28 del mese di febbraio alle ore 18:56, si è adunata la Giunta Comunale, in modalità videoconferenza, secondo le modalità previste dall'art. 3 del vigente Regolamento del Funzionamento della Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Presente
PUDDU MARIO	SINDACO	SI (in videoconferenza)
VENTURELLI MATTEO	VICE SINDACO	SI (in videoconferenza)
MALLORU MARCELLO	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MELONI ALESSIA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MOSTALLINO ANTONELLA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MOSTALLINO JESSICA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MURTAS FRANCESCO	ASSESSORE	NO
TUNIS MAURIZIO	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)

Totale Presenti 7

Totale Assenti 1

Il sistema telematico utilizzato permette il riconoscimento facciale e vocale dei partecipanti alla seduta i quali sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione e la massima riservatezza della riunione.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DR. GIOVANNI MATTEI (in videoconferenza)
Assume la presidenza il SINDACO PUDDU MARIO



COMUNE DI ASSEMINI

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente normativa vigente:

- il D.Lgs n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 209/2024 "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";
- il Piano integrato di attività e organizzazione triennio 2024/2026 (PIAO) approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 21/05/2024, esecutiva ai sensi di legge, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 203 del 28.12.2024;
- lo Statuto comunale vigente.

Premesso che:

- l'art. 37 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi", del D.Lgs. n. 36/2023, stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di singolo importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;
- i contenuti del programma triennale degli acquisti di beni e servizi, sono riportati nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il Consiglio comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica, con particolare riferimento a: programmazione dei lavori pubblici ed acquisti, piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio, programmazione e fabbisogni di personale;
- occorre procedere all'adozione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025-2027 e dell'elenco annuale per l'anno 2025, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamato l'allegato I.5 del D.Lgs. n. 36/2023 in cui sono definiti gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale degli acquisti di beni e servizi;

Esaminato lo schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi da realizzare nel triennio 2025-2027, redatto dal referente per la programmazione, in conformità allo schema tipo sopra citato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

Ritenuto di dover adottare il suddetto schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025-2027 ed elenco annuale 2025, allegato al presente atto e di costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, inoltre, di dare contestualmente incarico al Responsabile del servizio finanziario di predisporre il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio triennale 2025-2027 tenendo conto degli acquisti di beni e servizi, previsti dal presente piano triennale degli acquisti di beni e servizi e dell'elenco annuale 2025;

Acquisiti i prescritti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi degli artt. 49 comma 1, e 147-bis comma 1 del D. Lgs 267/2000;

Ritenuto di provvedere di conseguenza;

Con voti unanimi e legalmente espressi,

DELIBERA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di adottare, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., lo schema del programma triennale dei degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025-2027 e del relativo elenco annuale 2025, predisposto dal responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, funzionario responsabile della programmazione degli acquisti di beni e servizi, sulla base degli schemi tipo di cui all'art. 7 dell'Allegato I.5 del D.Lgs. n. 36/2023:

- SCHEDA G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- SCHEDA H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
- SCHEDA I: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.

Di pubblicare il suddetto schema ai fini del perfezionamento della procedura finalizzata alla definitiva approvazione per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Assemini ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 36/2023.

Di dare incarico al Responsabile del servizio finanziario di predisporre il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il Bilancio Previsionale per il triennio 2025-2027, tenendo conto degli acquisti previsti dal presente piano triennale degli acquisti di beni e servizi e dell'elenco annuale 2025.

Di dare atto che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio 2025-2027.

Di prendere atto che il Responsabile della redazione del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2025-2027, del relativo elenco annuale 2025 e degli eventuali aggiornamenti del programma, nonché della trasmissione all'Osservatorio dei LL.PP., allorquando il suddetto programma avrà assunto carattere definitivo in seguito all'approvazione

del Consiglio comunale, è l'ing. Roberto Spina, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio.

Di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al piano triennale siano inviate al Responsabile del Programma triennale degli acquisti di beni nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.

Di dichiarare, con separata e successiva votazione e all'unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.TO PUDDU MARIO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DR. GIOVANNI
MATTEI

La presente deliberazione viene pubblicata in data ____/____/____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DR. GIOVANNI MATTEI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ____/____/____, in seguito alla
pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal ____/____/____

IL FUNZIONARIO DELEGATO

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE **Comune di Assemini - Lavori Pubblici e Patrimonio**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	3,085,474.68	5,510,712.80	6,024,714.00	14,620,901.48
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	3,085,474.68	5,510,712.80	6,024,714.00	14,620,901.48

Il referente del programma

Spina Roberto

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Assemini - Lavori Pubblici e Patrimonio

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
S80004870921202400001	2025		1		No	ITG2F	Servizi	85000000-9	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CENTRO GIOVANI	1	Melis Valentina	36	No	0.00	56.664.00	75.552.00	94.440.00	226.656.00	0.00				
S80004870921202400002	2025		1		No	ITG2F	Servizi	85000000-9	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CENTRO SOCIO EDUCATIVO ADULTI CON DISABILITA'	1	Melis Valentina	36	No	0.00	90.795.00	121.060.00	151.325.00	363.180.00	0.00				
S80004870921202500002	2025		1		No	ITG2F	Servizi	85320000-8	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZION E E SUPPORTO DEI PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO AI SENSI DELLA LEGGE 162/98	1	Melis Valentina	36	No	29.500.00	88.500.00	88.500.00	59.000.00	265.500.00	0.00				
S80004870921202500004	2025		1		No	ITG2F	Servizi	85000000-9	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO	1	Melis Valentina	36	No	8.333.33	50.000.00	50.000.00	41.666.67	150.000.00	0.00				
S80004870921202500005	2025		1		No	ITG2F	Servizi	92500000-6	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO BIBLIOMEDIA	1	Melis Valentina	36	No	110.000.00	165.000.00	165.000.00	55.000.00	495.000.00	0.00				
S80004870921202500007	2025		1		No	ITG2F	Servizi	98380000-0	SERVIZIO CUSTODIA E MANTENIMENTO CANI RANDAGI	1	Piras Danilo	36	Si	50.000.00	300.000.00	300.000.00	250.000.00	900.000.00	0.00				
S80004870921202500008	2025		1		No	ITG2F	Servizi	90510000-5	SERVIZIO DI IGIENE URBANA	1	Pia Adriana	96	Si	483.333.35	2.900.000.00	2.900.000.00	16,916,666.65	23.200.000.00	0.00				
S80004870921202500009	2025		1		No	ITG2F	Servizi	90510000-5	PROROGA TECNICA DI 6 MESI DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	1	Pia Adriana	6	No	1,664,025.00	0.00	0.00	0.00	1,664,025.00	0.00				
S80004870921202500010	2025		1		No	ITG2F	Servizi	90900000-6	SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI DEGLI EDIFICI COMUNALI - ADESIONE A CONVENZIONE PER IL TRIENNIO 2025-2027	2	Pia Adriana	36	No	87,840.00	351,360.00	351,360.00	263,520.00	1,054,080.00	0.00				
S80004870921202500011	2025		1		No	ITG2F	Servizi	90513000-6	SERVIZIO DI COMPOSTAGGI O DEI RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE CODICE EER 20 01 08 PER IL TRIENNIO 2025-2027	1	Pia Adriana	36	No	211,200.00	422,400.00	422,400.00	211,200.00	1,267,200.00	0.00				
S80004870921202500012	2025		1		No	ITG2F	Servizi	98341140-8	SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	1	Pia Adriana	36	Si	122,500.00	210,000.00	210,000.00	87,500.00	630,000.00	0.00				
F80004870921202500001	2025		1		No	ITG2F	Forniture	65310000-9	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, CONSIP_EE22	1	Pia Adriana	24	Si	318,743.00	424,990.00	106,250.00	0.00	849,983.00	0.00				
S80004870921202500013	2025		2		No	ITG2F	Servizi	71221000-3	SERVIZIO DI PROGETTAZION E DELL'OPERA "REALIZZAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT"	2	Spina Roberto	6	No	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00				
S80004870921202500001	2026		1		No	ITG2F	Servizi	85000000-9	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA A FAVORE DI	1	Melis Valentina	36	No	0.00	104,000.00	260,000.00	416,000.00	780,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione		
																			Importo	Tipologia (Tabella H.				
									ALUNNI CON DISABILITA'															
S80004870921202500003	2026		1		No	ITG2F	Servizi	85000000-9	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIO EDUCATIVO TERRITORIALE A FAVORE DI MINORI	1	Melis Valentina	36	No	0.00	62.500.00	250.000.00	437.500.00	750.000.00	0.00					
S80004870921202500006	2026		1		No	ITG2F	Servizi	55510000-8	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE COLLETTIVA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE	1	Melis Valentina	36	No	0.00	284.503.80	724.592.00	1.164.680.20	2.173.776.00	0.00					
														3,085,474.68 (13)	5,510,712.80 (13)	6,024,714.00 (13)	20,148,498.52 (13)	34,769,400.00 (13)	0.00 (13)					

Note:
(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
(7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
(12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Spina Roberto

Tabella H.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis
1. no
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Assemini - Lavori Pubblici e Patrimonio

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Spina Roberto

Note

(1) breve descrizione dei motivi